



Istituto Comprensivo Statale "Alto Casertano"

Istruzione del primo ciclo nei comuni di
ROCCAMONFINA-ROCCAD'EVANDRO-CONCA DELLA CAMPANIA-GALLUCCIO-SAN PIETRO INFINE-TORA E PICCILLI
Via S. Lucia,10 - 81035- ROCCAMONFINA (CE) - Tel. 0823/921003

ceic8be00b@istruzione.it ♦ ceic8be00b@pec.istruzione.it ♦ <http://www.icaltocasertano.it>

Codice meccanografico CEIC8BE00B ♦ Codice Fiscale 95022400618

Roccamonfina, lì 12.9.2020

COMUNICAZIONE N. 17

**AI COLLABORATORI SCOLASTICI
pc AL DSGA
ALBO
SITO WEB**

Oggetto: **Prime indicazioni prescrittive Anti Covid 19 – a.s. 2020-21**

Le seguenti indicazioni e misure organizzativo-igienico sanitarie ai quali i collaboratori scolastici sono tenuti ad attenersi sono desunte dai documenti del Ministero della Istruzione (MI), del Ministero della Salute (Mds), del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS).

Nelle more dell'approvazione del Protocollo generale d'Istituto per la prevenzione da contagio da Covid 19 in cui verranno formalizzate dettagliatamente competenze e procedure, le SS.LL. dovranno:

1. Leggere con attenzione tutte le circolari/disposizioni emanate dal Dirigente **attraverso il sito della scuola**: sia quelle di diretta intestazione, sia quelle in cui si è "per conoscenza".
2. Indossare sempre cartellino di riconoscimento.
3. Usare DPI (mascherina sempre, guanti e visiera nelle situazioni individuate nel futuro protocollo, ad ogni modo per le pulizie con prodotti virucidi e in condizioni in cui si è esposti a contatti con alunni che non sono tenuti all'uso della mascherina, ad es. disabili gravi).
4. Mantenere e far mantenere forme di distanziamento di almeno 1 metro e intervenire con decisione in caso di assembramento.
5. Se in portineria, verificare che il personale e l'utenza compia le operazioni come da circolari del Dirigente (igienizzazione, firma dichiarazione che dovrà opportunamente presa e riposta in apposita cartellina e consegnata in segreteria, compilare registro ingressi per tutti gli esterni...)
6. Garantire l'adeguata aerazione di tutti i locali (comprese le aule), mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi.

In particolare nei servizi igienici quali punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio, le finestre devono rimanere sempre aperte durante l'orario scolastico.

Le aule devono essere aerate prima dell'ingresso degli alunni.

7. **Assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica nell'arco della giornata di tutti gli ambienti (comprese le aule e i bagni) in base a cronoprogramma ben definito che verrà quanto prima diffuso: si è tenuti a firmare ogni volta l'avvenuto lavoro sul foglio che verrà affisso.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Reginia Assunta DI ZAZZO**

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/1993